

Geschäftsordnung des Jugendrates Bendestorf|Harmstorf

§1 Jugendratsmitglieder

- (1) Der Jugendrat besteht aus den gewählten Mitgliedern, Jugendräte genannt.
- (2) Die Mitglieder des Jugendrats haben die ihnen aus der Mitgliedschaft im Jugendrat erwachsenen Pflichten zu erfüllen. Sie haben insbesondere an den Sitzungen des Jugendrats teilzunehmen.
- (3) Der Jugendrat wählt in geheimer Wahl eine/n Vorsitzende/n und eine/n Vertreter/in

§2 Sitzungen des Jugendrats

- (1) Die oder der Vorsitzende beruft die Sitzungen des Jugendrats ein. Die Ladung muss den Mitgliedern mindestens 3 volle Tage vor dem Sitzungstag zugehen.
- (2) Der Jugendrat tagt mind. einmal pro Halbjahr. Zudem ist der Jugendrat einzuberufen, wenn die Geschäftslage es erfordert oder mindestens $\frac{1}{4}$ der Jugendratsmitglieder dies beantragen.
- (3) Der Ladung sind neben der Tagesordnung etwaige Vorlagen zu den einzelnen Tagesordnungspunkten beizufügen; Vorlagen können in Ausnahmefällen auch nachgereicht werden.
- (4) Zu allen Sitzungen wird zusätzlich öffentlich über die Presse, die Website und soziale Netzwerke eingeladen.
- (5) Über die Sitzung ist eine Niederschrift anzufertigen. Die Niederschrift muss die Namen der anwesenden Mitglieder, die gefassten Beschlüsse sowie eine

Zusammenfassung der Diskussionsbeiträge enthalten

- (6) Die Niederschrift muss von der Schriftführerin oder dem Schriftführer sowie der oder dem Vorsitzenden unterschrieben werden. Sie wird allen Jugendratsmitgliedern zugestellt.
- (7) Alle Jugendratssitzungen sind öffentlich.

§3 Tagesordnung des Jugendrates

- (1) Der oder die Vorsitzende des Jugendrats setzt die Tagesordnung fest. Der Jugendrat setzt zu Beginn der Jugendratssitzung gemeinsam Ergänzungen für die aktuelle Tagesordnung fest.
- (2) Die Tagesordnung enthält Angaben über Beginn und Ort der Sitzung, sowie die zur Beratung vorgesehenen Gegenstände. In dringenden Fällen kann die Tagesordnung vor der Verhandlung erweitert werden. Die/der Vorsitzende ist auch berechtigt, vor und während der Sitzung Verhandlungsgegenstände unter Angabe des Grundes von der Tagesordnung abzusetzen.

§4 Sitzungsablauf

- (1) Die/der Vorsitzende eröffnet, leitet die Verhandlung und schließt die Sitzungen des Jugendrats.
- (2) Die Sitzungen des Jugendrats sind grundsätzlich in folgender Reihenfolge durchzuführen:
 - a) Eröffnung der Sitzung,
 - b) Entscheidung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung,
 - c) Feststellung der Tagesordnung,
 - d) ggf. Einwohnerfragestunde,
 - e) ggf. Behandlung der Anfragen von Mitgliedern des Jugendrats,
 - f) Behandlung der Tagesordnungspunkte der Sitzung,
 - g) Schließung der Sitzung.

§5 Anträge

Anträge sind positiv und so zu formulieren, dass sie als Ganzes angenommen oder abgelehnt werden können. Die Beschlüsse werden mit einfacher Stimmenmehrheit gefasst. Stimmenthaltungen werden bei Ermittlung der Mehrheit nicht berücksichtigt.

§6 Abstimmungen

- (1) Der Jugendrat ist mit der einfachen Mehrheit beschlussfähig. Beschlüsse werden mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen gefasst. Ziel ist es, Beschlüsse im Konsens zu fassen.
- (2) Grundsätzlich wird offen durch Handzeichen abgestimmt. Auf Verlangen eines Mitgliedes des Jugendrats ist vor jeder Abstimmung der Antrag zu verlesen. Bei der offenen Abstimmung stellt die/der Vorsitzende des Jugendrats die Anzahl der Mitglieder fest, die
 - a) dem Antrag zustimmen,
 - b) den Antrag ablehnen oder
 - c) sich der Stimme enthalten.
- (3) Auf Verlangen von mindestens 4 Mitgliedern des Jugendrats ist namentlich abzustimmen.
- (4) Anträge zur Geschäftsordnung haben jederzeit den Vorrang und müssen vor Sachanträgen behandelt werden.
Hierzu gehören insbesondere Anträge auf
 - a) Schluss der Rednerliste
 - b) Unterbrechung der Sitzung
 - c) Vertagung
 - e) Schluss der Debatte

§7 Geheime Abstimmungen und Wahlen

- (1) Zur Vorbereitung und Durchführung von geheimen Wahlen ist aus der Mitte des Jugendrats ein aus mindestens 2 Personen bestehender Wahlausschuss zu bilden.
- (2) Es sind äußerlich gleiche Stimmzettel zu verwenden. Werden keine Umschläge verwendet, so sind die Stimmzettel so zu falten, dass das Stimmverhalten von außen nicht erkennbar ist.
- (3) Die Stimmzettel sind so vorzubereiten, dass sie nur noch mit einem Kreuz zu kennzeichnen sind. Bei weiterer Beschriftung, Gestaltung und fehlender Kennzeichnung des Stimmzettels ist die Stimme ungültig.
- (4) Die Stimmabgabe hat in einer Wahlkabine oder räumlich so abgegrenzt zu erfolgen, dass das Wahlgeheimnis gewahrt ist. Einheitliches Schreibgerät ist zu

verwenden.

§8 Bild- und Tonaufzeichnungen

- (1) Bild- und Tonübertragungen und Bild- und Tonaufzeichnungen der öffentlichen Sitzungen des Jugendrats durch Presse, Rundfunk und ähnliche Medien sind grundsätzlich zulässig. Bei Teilnahme minderjähriger Ratsmitglieder bedarf es der einmaligen Zustimmung der Erziehungsberechtigten.
- (2) Absatz 1 gilt für vom Jugendrat selbst veranlasste Bild- und Tonübertragungen sowie Bild- und Tonaufzeichnungen entsprechend.
- (3) Zur Erleichterung der Fertigung der Sitzungsniederschrift sind Tonaufzeichnungen der vollständigen Sitzung zulässig. Sie sind nach der darauffolgenden Sitzung zu löschen.

§9 Verschwiegenheit

Die Jugendratsmitglieder sind zur Verschwiegenheit verpflichtet über alle Angelegenheiten, deren Geheimhaltung gesetzlich vorgeschrieben ist, besonders angeordnet oder ihrer Natur nach erforderlich ist.

§10 Unterstützung durch die Verwaltung

Der Jugendrat kann zu seinen Sitzungen sachkundige Bedienstete der Verwaltung einladen.

§11 Inkrafttreten

Die Geschäftsordnung tritt am Tage nach der Beschlussfassung durch den Jugendrat in Kraft.

_____, (Ort, Datum)

Vorsitzende(r) des Jugendrates